

## Menighedsrådsmøde

onsdag den 25. februar 2026 kl. 17.00 i Konfirmandstuen

Tilstede: Jørgen Østerby Pedersen, Søren Iversen, Mona Kyndi, Helle Kilsgaard, Vagn Sixhøj, Marielouise Mærkedahl, Gitte Møller Them og Karla Birk

Afbud: Niels Kr. Christensen

Punkt	Dagsorden	Referat
135	Godkendelse af dagsorden	Dagsorden blev godkendt
136	Underskrift af referat	Referat fra 21. januar 2026 blev underskrevet
137	Orientering ved formanden	Vi har fået tilladelser til at destruere rågereeder. Det undersøges hvordan vi får rederne ned.
138	Orientering ved Sognepræsterne	Lisbeth Damgren er fra 1. september 2026. ansat som præst i Thisted Kirke med 25%, og med 75% som provst  Konfirmandgudstjeneste den 22. marts 2026 med efterfølgende frokost for konfirmanderne og deres forældre.  Der var omkring 30 deltagere til jazz-gudstjenesten den 1. februar.  Der var ca. 100 der deltog i fastelavngudstjenesten og efterfølgende tøndeslagning i forsamlingshuset.
139	Orientering ved medarbejderrepræsentant, kirkeværg, kasserer og personaleansvarlig	<u>Medarbejderrepræsentant:</u> Nyt skilt til hjørnet er anskaffet.  <u>Kirkeværg:</u> Ikke til stede  <u>Kasserer:</u> Gennemgang af forskellige fakturaer. Søren gennemgik det foreløbige regnskab for 2025.  <u>Personaleansvarlig:</u> Der skal laves kontrakt med gravermedhjælper for at udbetale vikartimer for januar og februar.
140	Areal til spejderne	Der er et areal på ca. 5.000 m <sup>2</sup> langs Knudsbjergvej, som kun er vildnis, og ikke omfattet af det bortforpantede areal. Spejderne kan blive tilbudt at "låne" arealet, og der skal laves en skrivelse til provstiet til deres godkendelse.
141	Leje af præstebolig	Thisted Provsti har givet tilladelse til at forlænge lejekontrakten med Jørgen Vestergård. Udløbsdato er endnu ikke fastsat.  Der laves et tillæg til lejekontrakten. Provstiet og stiftet skal godkende ny kontrakt.

142	Ajourføring af regnskabsinstruks mv.	Søren forelagde opdateret regnskabsinstruks, forlænge bogføringsprocedure og vedtægt for kasserer som forlænges, og han fremviste en nyoprettet vedtægt for regnskabsfører.  Bilagene blev gennemgået på menighedsrådsmødet og underskrevet af formanden
143	Oplisting af igangværende opgaver: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Varmepumpe</li> <li>• Handicapvenlig sti</li> <li>• Huset</li> <li>• Aktivitetsudvalg</li> <li>• Kommende arrangementer</li> <li>• Præsteansættelse</li> </ul>	<u>Varmepumpe:</u> Afventer provstesynt  <u>Handicapvenlig sti:</u> Afventer udtalelse fra konsulenter.  <u>Huset:</u> Ingenting  <u>Aktivitetsudvalg:</u> Der er planlagt aktiviteter for resten af året.  Næste møde i aktivitetsudvalget er fastsat til den 7. april.  På dette møde drøftes aktivitetsudvalgets sammensætning.  <u>Kommende arrangementer:</u> Intet  <u>Præsteansættelse:</u> Intet nyt
144	Næste møde	25. marts 2026 (møde med regnskabsføreren) Der er fastlagt 4 møder - den 22. april, den 19. maj, 30. juni og 2. september.
145	Eventuelt	Der blev omtalt 2 kurser med emnerne frivillighed og arbejdsmiljø.  Generalforsamling i Distriktsforeningen den 26. februar i Vorupør.
146	Lukket møde	Ingenting på lukket møde.

25/3-26

Trala Berth

Angen & Pedersen

And Christen

Ellene Synnøve Pedersen

M. Møllehave

Sten B. Larsen